АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АРТЮШИНСКОЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2016 № 64

Об утверждении Кодекса этики и служебного

поведения лиц, замещающих муниципальные должности

муниципальных служащих органов местного самоуправления

сельского поселения Артюшинское

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Уставом сельского поселения Артюшинское, в соответствии с [решением](consultantplus://offline/ref=FB2D5F667ABA2F816CB7CC15D5AA76D45CF8864B929A979454C9725FF560o1M) Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 № 21 «Об утверждении типового Кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить [Кодекс](#P30) этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения Артюшинское (прилагается).

2.Признать утратившими силу:

-Постановление администрации Артюшинского сельского поселения от 11.05.2011 № 22 "Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих органов местного самоуправления Артюшинского сельского поселения";  
-Постановление администрации Артюшинского сельского поселения от 11.07.2011 № 35 "О внесении дополнений в Кодекс этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих органов местного самоуправления Артюшинского сельского поселения";

-Постановление администрации Визьменского сельского поселения от 20.05.2011 № 20 "Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих органов местного самоуправления Визьменского сельского поселения";  
-Постановление администрации Визьменского сельского поселения от 19.07.2011 № 41 "О внесении дополнений в Кодекс этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих органов местного самоуправления Визьменского сельского поселения";

-Постановление администрации Енинского сельского поселения от 16.05.2011 № 21 "Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих органов местного самоуправления Енинского сельского поселения"  
-Постановление администрации Панинского сельского поселения от 22.04.2011 № 26 "Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих органов местного самоуправления Панинского сельского поселения»

-Постановление администрации Панинского сельского поселения от 06.07.2011 № 40 "О внесении дополнений в Кодекс этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих органов местного самоуправления Панинского сельского поселения".

3. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Артюшинское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава поселения В.А. Макаров

Утвержден

постановлением

администрации поселения

от 29.08.2016 № 64

КОДЕКС

ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ

ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АРТЮШИНСКОЕ

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения Артюшинское, (далее - кодекс) разработан в соответствии с положениями [Конституции](consultantplus://offline/ref=FB2D5F667ABA2F816CB7CC15D5AA76D45FF1824B99C9C096059C7C65oAM) Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Федеральных законов от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](consultantplus://offline/ref=FB2D5F667ABA2F816CB7CC15D5AA76D45CF0814E9499979454C9725FF560o1M) «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](consultantplus://offline/ref=FB2D5F667ABA2F816CB7CC15D5AA76D45CF0814E9498979454C9725FF560o1M) «О муниципальной службе в Российской Федерации», других федеральных и областных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих, [Указа](consultantplus://offline/ref=FB2D5F667ABA2F816CB7CC15D5AA76D455F0804E9B94CA9E5C907E5DF20EC5BC0C3E86678FEF786Co5M) Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться лица, замещающие муниципальную должность, муниципальные служащие независимо от замещаемой ими должности (далее - служащие).

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу (далее - муниципальная служба), на муниципальную должность, обязан ознакомиться с положениями кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый служащий сельского поселения Артюшинское должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями кодекса.

5. Целью кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения служащих органов местного самоуправления сельского поселения Артюшинское для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета служащих, доверия граждан к государственным органам и органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения служащих.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения служащими органов местного самоуправления сельского поселения Артюшинское своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, замещения муниципальной должности, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности служащих, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение служащими сельского поселения Артюшинское положений кодекса являются одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного

поведения служащих органов местного самоуправления

сельского поселения Артюшинское

9. Основные принципы служебного поведения служащих органов местного самоуправления поселения являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе или замещением муниципальной должности.

10. Служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности органов местного самоуправления, и муниципальных служащих, и лиц, замещающих муниципальные должности;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий органа местного самоуправления;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными и областными законами, муниципальными правовыми актами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы либо замещением муниципальной должности;

з) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и концессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственного органа или органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности служащего;

р) соблюдать правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

11. Служащие обязаны соблюдать [Конституцию](consultantplus://offline/ref=FB2D5F667ABA2F816CB7CC15D5AA76D45FF1824B99C9C096059C7C65oAM) Российской Федерации, федеральные конституционные, федеральные и областные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Вологодской области, муниципальные правовые акты.

12. Служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законами Вологодской области, муниципальными правовыми актами.

14. Служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы или замещении муниципальной должности и исполнении должностных обязанностей служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

15. Служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

16. Служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью служащего.

17. Служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

Подарки, полученные служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются органом местного самоуправления и передаются служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

18. Служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в органе местного самоуправления норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

20. Служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

21. Служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

22. Служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

23. Служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила

служебного поведения служащих

24. В служебном поведении служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

25. В служебном поведении служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

26. Служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

27. Внешний вид служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений кодекса

28. Нарушение служащим сельского поселения Артюшинское положений кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих сельского поселения Артюшинское и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений кодекса влечет привлечение к ответственности.

Соблюдение служащими органов местного самоуправления сельского поселения Артюшинское положений кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.